

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43**

Принято  
На педагогическом совете МБОУ СОШ № 43  
Протокол № 1 от 31.08.2020

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ № 43  
Ю.В.Стрельцова  
Приказ № \* от 31.08.2020

**Положение  
о порядке выставления текущих, четвертных,  
полугодовых и годовых отметок в электронный журнал.**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.
- 1.3. Каждый обучающийся МБОУ СОШ № 43 имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.
- 1.4. Все педагогические работники (далее-учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

**2. Оценка результатов обучения с помощью отметок.**

- 2.1. В первых классах обучение является безотметочным. Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса. Отметка ставится по пятибалльной системе.
- 2.2. Отметка, выставляемые обучающимся, подразделяются на:
  - текущие** - отметки, выставляемые учителем в электронный классный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
  - четвертные** - отметки, выставляемые учителем в электронный классный журнал по итогам учебной четверти в 2-9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в электронном журнале текущих отметок;
  - полугодовые** - отметки, выставляемые учителем в электронный классный журнал по итогам учебного полугодия в 10-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в электронном журнале текущих отметок;
  - годовые**-отметки, выставляемые учителем в электронный классный журнал по итогам учебного года в 2-11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых);

2.3 Порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

### **3. Выставление текущих отметок**

3.1. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки ЗУН обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя, директора по УВР.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке ит.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и недолжна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

3.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ, во время проведения которых присутствует обучающийся, в классный журнал:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения
- зачет.

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. Учитель может предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их)уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.4. и 3.5. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся с выставлением отметки на дату проведения работы .

3.8. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене;

3.9. Критерии выставления текущих отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами

Министерства образования и науки РФ, локальными актами МБОУ СОШ № 43 и настоящим положением не определяются.

#### **4. Выставление отметок за четверть и полугодие**

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

4.2. Не менее , чем за две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя и родителей (законных представителей) обучающегося о возможной неудовлетворительной аттестации .

4.3. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в электронный классный журнал не позднее, чем за два календарных дня до окончания четверти /полугодия .

4.4. По итогам четверти/полугодия выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо:

- наличие не менее 3-х оценок (при 1-часовой недельной нагрузке);
- наличие не менее 5 оценок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам;

- для предметов с большим количеством часов количество оценок увеличивается.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо:

- наличие не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 часа в неделю) и не менее 7 – при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти, безотметочных уроков не должно быть.

При выставлении оценок учитель руководствуется следующим:

- Большую значимость имеют отметки , заработанные за проверочную или контрольную работу . Отметки за классную работу и ответы у доски рассматриваются как менее значимые . Результаты домашних работ имеют и вовсе небольшой вес так как при их выполнении учащийся имеет возможность воспользоваться дополнительным материалом и посторонней помощью , он не ограничен во времени , а потому оценка домашней работы является довольно субъективной и учитывается при выставлении отметок лишь в спорных случаях , как показатель старательности учащихся .

- **Отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,70 - 4,75 до 5 при отсутствии неудовлетворительных отметок.**

- **Отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,65 до 4,69 при наличии исправленных неудовлетворительных отметок по всем видам текущего контроля.**

- **Отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,64.**

- **Отметка «2» ставится, если средний балл 2,54 и ниже.**

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и приложения учащегося в течение четверти /полугодия .

#### **5. Выставление отметок за год**

Годовая отметка по предметам выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие.

В спорных случаях, с целью обеспечения единого подхода, необходимо руководствоваться Приложением №1 к данному Положению.

Итоговые отметки по предметам, которые выносятся на государственную итоговую аттестацию выставляются по решению экзаменационной комиссии в соответствии с нормативными документами, разработанными Министерством образования и науки РФ.

## **6. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов**

6.1. Все учителя МБОУ СОШ № 43 несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора МБОУ СОШ № 43 по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету).

6.4. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом МБОУ СОШ № 43.

Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в МБОУ СОШ № 43 и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

### *Приложение №1*

к Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых оценок в МБОУ СОШ № 43.

*Возможные варианты выставления годовых оценок.*

Годовая отметка во 2-11 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
4	4	5	5	5
5	4	5	4	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	5
5	5	4	4	5
3	4	4	3	4
4	3	4	3	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
4	4	3	3	4
3	2	3	2	2
2	3	2	3	3
2	2	3	3	3
2	3	3	2	2

Годовая отметка во 10-11 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
4	5	5
5	4	5
3	4	4
4	3	4
2	3	3
3	2	3
5	3	4
3	5	4

Отметка «2» по общеобразовательным предметам за учебный год выставляется:

- 5-9 классах следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
3	2	2	2	2
2	3	2	2	2
2	2	3	2	2
2	2	2	3	2

-в 10-11 классах следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
2	2	2
3	2	2
2	3	3